



ДЕТСКА ГРАДИНА № 43 „ПИНОКИО” – ВАРНА
кв.”Аспарухово”, к-с”Дружба”, булст.000080815 ,
тел:370-697,pinokio_50@abv.bg

Утвърдил Директор:.....
/Жени Хинтоларска /



МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ДГ№43 „ПИНОКИО“

Въведение:

Качеството се определя от множество обективни и субективни фактори. За влиянието на тези фактори е необходима функционираща система за управление на качеството. Необходими са съвкупност от мерки за постоянно въздействие върху процеса на създаване на образователния продукт, с цел поддържане на съответното ниво на качество.

Управлението на качеството е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейности, оценяване и внасяне на подобрения в работата на детската градина.

Анализирането, планирането, изпълнението на дейностите и внасянето на подобрения в работата на детските градини и училищата се извършват при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за управлението на качеството в институциите.

Повишаването на качеството на образованието се постига чрез приемственост и синхрон между проверените традиции на българската образователна система и предизвикателствата на съвременните иновации и технологии.

Мерките за повишаване на качеството на образованието са съобразени с изискванията на ЗПУО за модернизиране на образователната система и с общия интерес- детската градина да се превърне в привлекателна среда за обучение, възпитание и социализация на децата, да участва в модели за „учене през целия живот“, които започват от детската градина.

Управлението на качеството в ДГ „Пинокио“ – гр. Варна се основава на следните **принципи**:

- ефикасност и ефективност;
- ясно разпределение на отговорностите за постигане на целите на институцията ефикасност и ефективност;
- ангажираност и сътрудничество между участниците в процеса;
- непрекъснатост и прозрачност на процеса на управление на качеството в институцията.

I. Цел: Осигуряване на качествена подготовка на децата за училище преди постъпването им в първи клас.

II. Приоритети:

1. Повишаване качеството на предучилищното образование.
2. Поддържане и повишаване квалификацията на учителите.
3. Поддържане и повишаване квалификацията на помощник-възпитателите.
4. Осигуряване равен достъп до качествено образование.
5. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи деца.
6. Взаимодействие с родителската общност.
7. Участие в национални и европейски проекти.

III. Планиране и реализиране на дейностите, произтичащи от приоритетите:

1. Повишаване качеството на предучилищното образование:

- Развитие на умения за учене.
- Подготовка за ограмотяване.
- Гражданското образование.
- Създаване условия за изяви на децата.
- Осъществяване на допълнителна и индивидуална работа с децата.
- Поставяне на детето в активна позиция по отношение на усвояването на нови знания и практическата им приложимост.
- Използване на иновативни педагогически методи и форми.
- Използване на мултимедийни материали.

2. Поддържане и повишаване квалификацията на учителите:

- Планиране на разнообразни и съвременни форми на квалификационна работа.
- Създаване на условия за повишаване на квалификацията на всеки член на професионалния екип.
- Развитие на уменията на учителите за работа със съвременни технологии.
- Създаване на условия за участие във форуми за популяризиране на добри педагогически практики.
- Повишаване ефективността на педагогическия контрол – повишаване на изискванията за работата на учителя, чрез засилване на контролната дейност и измерване на резултатите.

3. Поддържане и повишаване квалификацията на помощния персонал:

- Активизиране на взаимодействието между педагогическия и помощния персонал.
- Работа в екип с учителите.
- Разнообразяване формите на квалификация.

4. Осигуряване на равен достъп до качествено образование:

- Прилагане на иновативни методи и технологични средства за образование.
- Приемственост между детската градина и началното училище.
- Работа с деца със специални образователни потребности.
- Диференциране на грижите спрямо различните потребности на децата.

5. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити деца и деца със специални образователни потребности:

- Удовлетворяване на желанията на родители и деца за допълнителни форми, включени в организацията на учебния ден, както и за участието им в допълнителни дейности срещу заплащане, които не са дейност на детската градина.
- Усъвършенстване на образователната среда за даровити и деца със специални образователни потребности.
- Осъществяване на диалог с родителите за нуждите и потребностите на децата.
- Осъществяване на обща и допълнителна подкрепа.
- Създаване на екипи за осъществяване на допълнителна подкрепа на конкретно дете.
- Осигуряване на подходяща атмосфера.

6. Взаимодействие с родителската общност:

- Повишаване на уменията за работа с родителите.
- Поддържане на табла за родителите с актуална информация.
- Участие в родителски срещи.
- Предоставяне възможност на родителите за изказване на мнение и отношение, да дават предложения.
- Даване на консултации на родителите, свързани с възпитанието, постиженията или проблемите на децата.
- Ангажираност на родителите за редовната посещаемост на децата.

7. Участие в национални и европейски проекти:

- Кандидатстване с проектни предложения към национални програми, които биха подпомогнали педагогическото взаимодействие с децата и комуникацията с родителите.
- Участие в национални програми, свързани с квалификацията на педагогическата общност.

IV. Дейности за повишаване качеството на образование и възпитание:

1. Дейности за повишаване успеваемостта на децата:

- Прилагане на интерактивни методи на обучение, ИКТ и дидактични материали в дейности, които провокират мисленето и самостоятелността на децата, формиране на практически умения и развитие на личността.
- Ежедневна комуникация между педагогическите специалисти, участващи във възпитателно - образователния процес.
- Ефективно диференциране на задачите и планиране на образователния процес в зависимост от индивидуалното развитие на всяко дете.
- Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на възпитателно образователния процес и ориентирането му към конкретни резултати.
- Целенасочена квалификация на учителите.

2. Дейности за популяризиране на организацията на възпитателно образователния процес в ДГ:

- Организиране на дейности, които да бъдат представяни пред родители и общественост.
- Популяризиране на добри практики.
- Разширяване на съвместни дейности с родители, работилници, еко възпитание, спортни мероприятия и др.
- Разширяване на партньорството и взаимодействието между ДГ, училището, родителската общност и социалните партньори.
- Организиране на изложби.

3. Дейности и критерии за отчитане на възпитателно - образователните резултати:

- Изготвяне и използване на единни стандарти и система за оценка на развитието на децата.
- Анализ на възпитателно-образователния процес – входно - изходно ниво, годишни резултати с предходната година.
- Увеличаване на извън групови дейности – изяви.
- Изграждане на позитивна атмосфера в ДГ - занимания по интереси, обогатяване на дидактичната база.

V. Индикации за успех:

1. Ефективна образователно – възпитателна работа.
2. Подобрена образователна среда.
3. Брой включени учители в обучителни курсове.
4. Брой учители включени в курсове за повишаване на ПКС и магистърски програми.
5. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическия колектив.
6. Брой проведени проверки на директора и резултати от тях.

VI. Дейности за мониторинг и контрол на педагогическия процес в ДГ:

1. Проверка на дневници, тематично разпределение и задължителна документация.
2. Отчетна и финансова документация. Сведения за спазване организацията на режима, присъстващи деца.
3. Контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност, организацията на работата и педагогическите ситуации и постиженията на децата.

Настоящите правила са приети с решение на Педагогическия съвет №1 /14.09.2022 г.