



ДЕТСКА ГРАДИНА № 43 „ПИНОКИО” – ВАРНА

кв. ”Аспарухово”, к-с ”Дружба”, булст.000080815 ,тел:370-697,pinokio_50@abv.bg

ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ЗАВЪРШЕНО ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ПРДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ ОТ ДЕТСКА ГРАДИНА ИЛИ УЧИЛИЩЕ, ИЗВЪРШВАЩО ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ПРДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт – Закон за прдучилищното и училищното образование (чл. 72); Наредба №5 за прдучилищното образование (чл. 36);
2. Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт.
 - Директорът на училището/детската градина
3. Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи.
 - За издаване на Удостоверение за завършено задължително прдучилищно образование от детска градина или училище, извършващо задължително прдучилищно образование, не е необходимо заявяване. Издава се на всички деца, завършили задължителното по ЗПУО обучение.
4. Информация за предоставяне на услугата по електронен път: ниво на предоставяне на услугата и интернет адрес, на който се предоставя.
 - Услугата не се предоставя по електронен път
5. Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт.
 - Безсрочен
6. Такси или цени.
 - Не се дължат
7. Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата.
 - Регионално управление на образованието
 - Министерство на образованието и науката
8. Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата.
 - Отказът се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Административен съд.
9. Електронен адрес за предложения във връзка с услугата: pinokio_50@abv.bg
10. **Начини на получаване на резултата от услугата**
 - Лично/от родител/настойник на ученика/чрез упълномощено лице